**ПРОЕКТ**

**Администрация сельского поселения Пушной**

**Кольского района Мурманской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_ п. Пушной № \_\_\_**

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной**

**Кольского района Мурманской области**

**на 2020 - 2022 годы»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 26.12.2017 № 90 «Об утверждении Порядка формирования и Методики оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ» (с изменениями от 04.07.2018 № 41), администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области

***постановляет:***

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2020 – 2022 годы» согласно приложению.
2. Считать утратившими силу с 01.01.2020 года постановления администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области:

- от 27.12.2018 № 85 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2019 - 2021 годы»;

- от 24.07.2019 № 41 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 27.12.2018 № 85 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2019 - 2021 годы»».

3. Настоящее постановление вступает в силу и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

4. Настоящее постановление обнародовать в установленном порядке.

5. Кон­троль за ис­пол­не­ни­ем на­сто­я­ще­го по­ста­нов­ле­ния оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пушной

Кольского района Мурманской области Исаев В.В.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

сельского поселения Пушной

Кольского района Мурманской области

от \_\_\_\_\_\_ № \_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПУШНОЙ КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**НА 2020-2022 ГОДЫ»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2020 – 2022 годы» *(далее – Программа)* |
| Основание  для разработки Программы | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». |
| Заказчик  Про­граммы | Администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурман­ской области |
| Разработчик  Программы | Администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурман­ской области |
| Исполнители Программы | Администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурман­ской области |
| Цель Программы | Совершенствование системы муниципального управления путем создания усло­вий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспече­нию потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества. |
| Задачи Программы | 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюд­жета сельского поселения Пушной.  2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Пушной.  3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения му­ниципальных услуг.  4. Повышение эффективности распределения бюджетных средств.  5. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления в целях оптимизации бюджетного процесса  6. Развитие и совершенствование системы муниципального финансового контроля. |
| Основные мероприятия  Программы | 1. Мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области.  2. Программно-целевое планирование.  3. Мероприятия, направленные на повышение эффективности управления предоставляемых муниципальных услуг.  4. Мероприятия, направленные на организацию планирования бюджетных обязательств.  5. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления в целях оптимизации бюджетного процесса.  6. Мероприятия, направленные на организацию муниципального финансового контроля. |
| Сроки и этапы реа­лизации Программы | 2020 - 2022 годы |
| Финансовое обеспечение  Программы | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации программных мероприятий – **600,0 тыс. рублей**, в том числе по источникам финансирования:   * за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области – 600,0 тыс.рублей, из них:   на 2020 год - 200,0 тыс. рублей;  на 2021 год – 200,0 тыс. рублей;  на 2022 год – 200,0 тыс. рублей. |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области |
| Ожидаемые конеч­ные результаты | Переход на качественно новый уровень управления муниципальными финансами |

**1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа**

*1.1. Общие положения*

Программа нацелена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Пушной, качества и доступности муниципальных услуг и основана на комплексном подходе к разработке необходимых мероприятий.

По итогам выполнения Программы должны быть получены следующие результаты:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления сельского поселения Пушной;

- повышение качества муниципальных услуг, с одной стороны, с позиции эффективности использования бюджетных средств на реализацию мероприятий; с другой стороны - с учетом социальной значимости и необходимости перехода на новый уровень качества жизни населения;

- формирование бюджета с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджета, основанных на реалистичных оценках, планирование бюджетных расходов с четкими задачами, невыполнение которых повлечет сокращение финансирования;

- планирование бюджетных ассигнований на основе реестра расходных обязательств сельского поселения Пушной;

- принятие новых расходных обязательств, при наличии оценки необходимых бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и соблюдение установленных бюджетных ограничений при их принятии;

- формирование большей части расходов на основе муниципальных программ;

- совершенствование правового положения бюджетных, автономных и казенных учреждений;

- совершенствование организации управления расходов бюджета;

- совершенствование открытости и публичности деятельности муниципальных учреждений.

*1.2. Необходимость разработки и реализации Программы*

Объективными факторами для разработки и реализации Программы являются:   
 1. Необходимость выполнения действующих расходных обязательств, реализации приоритетных национальных проектов и социально значимых целевых программ.   
 2. Необходимость выполнения норм и требований законодательства Российской Федерации, принятых в рамках проводимой в Российской Федерации бюджетной реформы.   
 3. Необходимость реализации мер по повышению доступности и качества оказываемых населению бюджетных услуг, увеличения бюджетной обеспеченности в социально-культурной сфере.   
 Кроме объективных факторов в сфере управления муниципальными финансами сохраняется ряд системных недостатков и нерешенных проблем:

- недостаточная увязка стратегического планирования с бюджетным планированием, отсутствие плановых результатов бюджетных расходов и мониторинга их достижения с точки зрения системы целеполагания бюджетных расходов;

- сложившаяся организационно-правовая структура бюджетной сети не способствует развитию конкуренции и устранению барьеров на пути привлечения частного сектора к оказанию муниципальных услуг;

- наличие условий и стимулов для неоправданного увеличения бюджетных расходов, недостаточность условий для мотивации главных распорядителей бюджетных средств и органов местного самоуправления, а также муниципальных учреждений в повышении эффективности бюджетных расходов и своей деятельности в целом;

- потребность в совершенствовании методик оценки деятельности главных распорядителей бюджетных средств и органов местного самоуправления, в том числе оценки эффективности использования ими финансовых ресурсов;

- недостаточно увязанное с бюджетным процессом применение инструментов бюджетирования, ориентированного на результат;

- пробелы в системе муниципального финансового контроля за эффективностью использования бюджетных средств.

В целом реализация Программы направлена на дальнейшее обеспечение устойчивого функционирования бюджетной системы сельского поселения Пушной, наращивание объема и качества муниципальных услуг.

**2. Цели и задачи Программы**

Цель Программы - совершенствование системы муниципального управления путем создания усло­вий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспече­нию потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества.

Направления реализации задач:

***Задача 1.*** Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения Пушной.

*1.1. Повышение финансовой устойчивости бюджета сельского поселения Пушной, а также снижение объема дефицита и долговой нагрузки на бюджет сельского поселения Пушной.*

Обеспечению сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения Пушной способствовало соблюдение требований, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115681;fld=134) Российской Федерации, по размеру дефицита.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в [приложении N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) к Программе мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета сельского поселения Пушной.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение обоснованного и безопасного объема муниципального долга сельского поселения Пушной;

- сокращение дефицита бюджета сельского поселения Пушной.

Риски:

- ухудшение условий функционирования экономики, которое может привести к снижению доходов бюджета сельского поселения Пушной и, как следствие, к увеличению долговой нагрузки на бюджет сельского поселения Пушной.

*1.2. Сокращение и реструктуризация просроченной кредиторской задолженности*

В целях сокращения и недопущения образования новой кредиторской задолженности необходимо реализовать указанные в [приложении N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) к Программе мероприятия.

Ожидаемые результаты:

- снижение объема реструктуризированной кредиторской задолженности;

- недопущение возникновения новой кредиторской задолженности.

Риски:

- отсутствуют.

*1.3. Повышение качества планирования и управления доходами*

В целях информационного взаимодействия в сельском поселении Пушной действует Соглашение между ИФНС России по Мурманской области № 7 и администрацией сельского поселения Пушной. В рамках указанного Соглашения ИФНС России по Мурманской области № 7 представляет формы налоговой отчетности, содержащие данные о налогооблагаемой базе, сумме начисленных налогов, предоставленных в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения Пушной.

Однако для составления качественного прогноза поступлений налоговых доходов в бюджет сельского поселения Пушной указанных данных недостаточно в связи с действием [статьи 102](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115685;fld=134;dst=101073) Налогового кодекса Российской Федерации (налоговая тайна). В результате снижаются точность прогнозирования доходов и эффективность мероприятий по сокращению недоимки по платежам в бюджет сельского поселения Пушной.

В целях активизации работы по сокращению имеющейся задолженности по платежам и увеличению поступлений в бюджет сельского поселения Пушной разрабатывается [Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=32429;fld=134;dst=100011) проведения мониторинга дебиторской задолженности перед бюджетом сельского поселения Пушной.

Согласно указанному [Порядку](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=32429;fld=134;dst=100011) объектом мониторинга будет являться:

1) задолженность по местным налогам и сборам, возможная к взысканию без учета задолженности:

- образовавшейся после возбуждения исполнительного производства службой судебных приставов;

- приостановленной в связи с проведением процедур банкротства;

- образовавшейся в связи с вынесением судебного акта о приостановлении решения налогового органа о взыскании задолженности;

2) задолженность по неналоговым доходам, возможная к взысканию.

В целях роста налогооблагаемой базы сельского поселения Пушной, увеличения поступления налогов и иных обязательных платежей в бюджет сельского поселения Пушной представители сельского поселения Пушной являются участниками совместной комиссии по налогам и сборам.

Ожидаемые результаты:

- снижение задолженности по платежам в бюджет сельского поселения Пушной;

- отсутствие неэффективных налоговых льгот по местным налогам;

- повышение эффективности использования потенциала местных налогов;

- продолжение участия в деятельности межведомственной комиссии по налогам и сборам.

Риски:

- изменение федерального законодательства о налогах и сборах в части местных налогов;

- возникновение новой задолженности по налогам и сборам у налогоплательщиков.

*1.4. Повышение эффективности использования муниципального имущества*

Повышение эффективности использования муниципальной собственности ожидается за счет сдачи в аренду муниципального имущества, в основном в связи с планируемой переоценкой арендной платы за пользование муниципальным имуществом, работой с имеющимися должниками, а также сокращением льгот при использовании объектов муниципальной недвижимости. Вместе с тем на сбор арендной платы влияет изменяющееся количество заключенных договоров аренды в течение отчетного года.

Передача имущества в аренду является одним из источников пополнения бюджета, действенным инструментом развития территории сельского поселения Пушной и создания благоприятных условий для предпринимательства. Основными арендаторами муниципального недвижимого имущества являются представители бизнеса, у которых нет собственных площадей. Зачастую средства, полученные от аренды муниципального имущества, идут на содержание муниципальной казны сельского поселения Пушной. Вариантом эффективного использования муниципальной собственности является увязка объема вложенных арендатором средств в капитальный ремонт со сроком действия договора аренды и стоимостью аренды.

Муниципальная собственность используется как инструмент создания привлекательных рамочных условий для развития малого бизнеса. Вместе с тем отсутствие полной и достоверной информации об объектах недвижимости и зарегистрированных правах на них делает невозможным эффективное управление недвижимостью на территории сельского поселения Пушной в целом.

В рамках Программы предполагается провести комплекс мероприятий, в том числе в соответствии с [пунктом 5 статьи 50](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117671;fld=134;dst=100628) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" следующие мероприятия по формированию:

- перечня имущества, необходимого для осуществления функций органов местного самоуправления (имущество, входящее в состав муниципальной казны, а также закрепленное на праве оперативного управления, хозяйственного ведения и безвозмездного пользования за организациями муниципальной формы собственности и общественными организациями);

- перечня имущества, подлежащего приватизации;

Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности использования муниципальной собственности за счет сдачи в аренду муниципального имущества;

- обеспечение полной инвентаризации объектов муниципальной собственности и их учета.

Риски:

- отсутствуют.

***Задача 2.*** Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления.

Инструментом достижения улучшения качества жизни населения сельского поселения Пушной за счет повышения уровня и объема оказываемых муниципальных услуг, укрепления социальной инфраструктуры и развития сельского поселения Пушной являются муниципальные программы.

В целях обеспечения единого подхода к формированию муниципальных программ на муниципальном и региональном уровнях разработаны и утверждены порядки их формирования и реализации.

Для решения поставленной задачи необходимо реализовать указанные в [приложении N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) к Программе мероприятия, направленные на программно-целевое планирование.

Ожидаемые результаты:

- утверждение социально-экономического развития сельского поселения Пушной на долгосрочный период;

- внесение изменений в Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ;

- внесение изменений в Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

- утверждение программного бюджета.

Риски:

- изменение законодательной базы и применение иных классификационных признаков при разработке программного бюджета на уровне Российской Федерации.

***Задача 3***. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг

На сегодняшний день муниципальные учреждения сельского поселения Пушной функционируют в отрыве от современных подходов к развитию муниципального управления и принципов оптимальности и достаточности оказания муниципальных услуг. Как правило, расходы на их содержание планируются, исходя не из объемов оказываемых ими услуг, а необходимости содержания существующих мощностей. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется по большей части методом индексации существующих расходов, сохраняя их структуру в неизменном виде.

Таким образом, необходимо принять меры по повышению качества муниципальных услуг и только потом - по оптимизации бюджетных расходов на их обеспечение.

Целями данного направления Программы являются:

- повышение конкурентоспособности, доступности и качества муниципальных услуг;

- создание условий для оптимизации бюджетной сети;

- развитие материально-технической базы муниципальных учреждений, в том числе за счет более активного привлечения средств из внебюджетных источников;

- снижение неустановленных видов оплаты услуг муниципальных учреждений.

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие взаимосвязанные задачи:

- совершенствование правового статуса бюджетных учреждений;

- внедрение новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг;

- разработка и утверждение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;

- создание системы управления качеством предоставляемых муниципальных услуг;

- повышение открытости деятельности учреждений, оказывающих муниципальные услуги, для потребителей этих услуг.

Реализация мероприятий по совершенствованию правового статуса бюджетных учреждений муниципального образования сельского поселения Пушной будет осуществляться в рамках Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117217;fld=134) от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", который направлен на повышение эффективности предоставления муниципальных услуг при условии сохранения (либо снижения) темпов роста бюджета на их предоставление путем создания условий и стимулов для сокращения внутренних издержек учреждений и привлечения ими внебюджетных источников финансового обеспечения.

В целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117217;fld=134) от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» будет осуществляться организация и контроль за исполнением мероприятий, направленных на повышение эффективности управления предоставляемых муниципальных услуг.

Ожидаемый результат:

- утверждение порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений;

- утверждение и доведение до главных распорядителей бюджетных ассигнований на выполнение подведомственными учреждениями муниципальных заданий;

- повышение открытости проведения мероприятий бюджетной реформы;

- повышение доступности и качества муниципальных услуг.

Риски:

- к числу возможных рисков для достижения целей выполнения данного мероприятия следует отнести то, что работа в правовом поле по принимаемым нормативным правовым актам, скорее всего, потребует внесения в них изменений и доработки с учетом практики их применения.

***Задача 4***. Повышение эффективности распределения бюджетных средств

*4.1. Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований*

Бюджет сельского поселения Пушной составляется на текущий финансовый год, при этом планирование на плановый период осуществляется на основании среднесрочного финансового плана сельского поселения Пушной.

Расходы бюджета сельского поселения Пушной в части реализации муниципальных программ при составлении проекта формируются на основе перечня муниципальных программ.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в [приложении N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) к Программе мероприятия, направленные на повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения Пушной.

Ожидаемый результат:

- улучшение качества среднесрочного планирования бюджета сельского поселения Пушной

Риски:

- отсутствуют.

*4.2. Совершенствование ведения реестра расходных обязательств*

Необходимость повышения эффективности использования бюджетных средств создает предпосылки для перехода к новым методам бюджетного планирования, ориентированным на конечные результаты.

Нормативно-правовое регулирование расходных обязательств осуществляется в рамках реестра расходных обязательств сельского поселения Пушной.

Составление реестра расходных обязательств, под которым понимается свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств осуществляется с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов.

Данные реестра расходных обязательств используются при разработке проекта бюджета сельского поселения Пушной и представляют собой единую информационную нормативно-правовую базу данных.

Ежегодно проводимый анализ правовых актов всех уровней нормативного регулирования (федерального, регионального, муниципального) позволяет подтвердить правомерность осуществления соответствующих бюджетных расходов за счет средств бюджета сельского поселения Пушной, а также правовые основания для финансирования расходных обязательств.

Формирование проекта бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной осуществляется на основе применения принципа разграничения действующих и принимаемых обязательств.

Анализ действующих и принимаемых обязательств дает возможность гарантированного обеспечения в полном объеме действующих обязательств, отраженных в реестре расходных обязательств, а также определяет формирование конкретных направлений принимаемых обязательств в соответствии с целями и направлениями социально-экономического развития сельского поселения Пушной.

В рамках настоящей Программы предполагается продолжить работу по повышению организации планирования действующих и вновь принимаемых расходных обязательств, по инвентаризации действующих расходных обязательств с целью выявления неэффективных бюджетных расходов и переориентации их на другие цели.

Ожидаемый результат:

- объемы финансирования действующих расходных обязательств соответствуют целям и направлениям социально-экономического развития сельского поселения Пушной;

- вновь принимаемые расходные обязательства соответствуют целям и направлениям социально-экономического развития сельского поселения Пушной.

Риски:

- отсутствуют.

***Задача 5*.** Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций

В целях повышения качества управления муниципальными финансами необходимо продолжать развивать автоматизацию процесса составления проекта бюджета сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области, которая обеспечит процесс составления, исполнения бюджета Кольского района, в дальнейшем бюджетного учета и подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности.

Внедрение и усовершенствование автоматизированной системы составления проекта бюджета позволит перейти на качественно новый уровень управления муниципальными финансами и создать инструментарий для принятия обоснованных управленческих решений с целью повышения эффективности и результативности бюджетных расходов.

***Задача 6.*** Развитие и совершенствование системы муниципального финансового контроля.

В целях совершенствования действующей системы муниципального финансового контроля предполагается реализовать комплекс мероприятий в соответствии с приложением № 1

**3. Перечень программных мероприятий**

[План](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) действий, направленных на реализацию Программы, представлен в приложении N 1.

**4. Обоснование ресурсного обеспечения Программы**

Для реализации мероприятий Программы планируется финансирования за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области.

Возможно привлечение средств областного бюджета на условиях софинансирования расходов.

| **Источник финансирования** | **Всего,  тыс.руб.** | **в том числе по годам   реализации, тыс.руб.** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Всего по Программе:** | **600,0** | **200,0** | **200,0** | **200,0** |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области | 600,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |

**5. Механизм реализации Программы, контроль за ходом ее реализации.**

Заказчиком - координатором Программы является администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области.

Мониторинг и контроль реализации Программы осуществляется администрацией сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области в соответствии с Порядком формирования муниципальных целевых программ, утвержденным постановлением администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 26.12.2017 № 90 (с изменениями от 04.07.2018 № 41).

**6. Оценка экономической, социальной и бюджетной эффективности Программы**

Оценка экономической эффективности реализации Программы производится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ, утвержденной постановлением администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 26.12.2017 № 90 (с изменениями от 04.07.2018 № 41).

**Приложение 1 к муниципальной программе**

**«Повышение эффективности бюджетных расходов**

**сельского поселения Пушной Кольского района**

**Мурманской области на 2020 – 2022 годы»**

**Перечень**

**мероприятий по реализации программы «Повышение эффективности бюджетных расходов**

**сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2020-2022 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цель, задачи,**  **программные**  **мероприятия** | **Заказчик (ГРБС)** | **Исполнитель** | **Срок**  **исполнения** | **Источники финансирования** | **Всего (тыс. руб.)** | **Объем**  **финансирования**  **(тыс. рублей)** | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
|  | **Цель: совершенствование системы муниципального управления путем создания усло­вий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспече­нию потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества** | | | | | | | | |
| **1** | **Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 1. Мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области** | | | | | | | | |
| *1.1.* | *1.1. Повышение финансовой устойчивости бюджета сельского поселения Пушной, а также снижение объема дефицита и долговой нагрузки на бюджет сельского поселения Пушной* | | | | | | | | |
| Обеспечение выполнения плана мероприятий по по­вышению поступлений налоговых и неналоговых доходов и сокращение недоимки в бюджет сель­ского поселения Пушной на 2019-2021 годы | Администрация сельского поселе­ния Пушной | Администрация сельского поселе­ния Пушной | в тече­ние 2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Бюджетное планирование с учетом прогноза соци­ально-экономического раз­вития | Админи­страция сель­ского по­селения Пушной | Админи­страция сель­ского по­селения Пушной | 4 квартал |  |  |  |  |  |
| 1.2. | *1.2. Сокращение и реструктуризация просроченной кредиторской задолженности* | | | | | | | | |
| Анализ годовой (полугодо­вой) отчетности в части принятых и неисполнен­ных бюджетных обяза­тельств, которые привели к образованию просроченной кредиторской задолженно­сти | Администрация сельского поселе­ния Пушной | Администрация сельского поселе­ния Пушной | по итогам года  (полу­годия) |  |  |  |  |  |
| Проведение мониторинга образования просроченной кредиторской задолженно­сти и мер по ее сокраще­нию | Админи­страция сельского поселения Пушной | Админи­страция сельского поселения Пушной | ежеме­сячно |  |  |  |  |  |
| Анализ мер, принимаемых к снижению (ликвидации) просроченной кредитор­ской задолженности | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | ежеме­сячно |  |  |  |  |  |
| Направление бюджетопо­лучателям поручений о принятии срочных мер по сокращению просроченной кредиторской задолженно­сти | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | ежеквартально |  |  |  |  |  |
| Оказание методической и консультационной помощи получателям бюджетных средств | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| 1.3. | *1.3. Повышение качества планирования и управления доходами* | | | | | | | | |
| Проведение заседаний Межведомственной комис­сия по обеспечению дохо­дов местных бюджетов с целью увеличения поступ­ления налогов и иных обя­зательных платежей в бюджет | Адми­нистра­ция сель­ского  поселе­ния Пуш­ной | ИФНС № 7 по Мур­ман­ской обла­сти, адми­ни­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Проведение инвентариза­ции нормативных право­вых актов органов мест­ного самоуправления по неналоговым доходам | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| 1.4. | *1.4. Повышение эффективности использования муниципального имущества* | | | | | | | | |
| Обеспечение полной ин­вентаризации объектов муниципальной собствен­ности и их учета. | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Ведение единого реестра договоров аренды и учета недвижимого имущества, находящегося в арендном обороте, а также корректи­ровки величины арендной платы с ориентацией на рыночные цены | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | УМИ Кольского района, адми­ни­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2. Программно-целевое планирование** | | | | | | | | |
| Внесение изменений в по­рядок принятия решений о разработке муниципальных программ и подпрограмм сельского поселения Пуш­ной Кольского района Мурманской области, их формирования и реализа­ции, а также увязка этих процессов с процессом бюджетного планирования | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Администрация сельского поселения Пушной | по необходимости |  |  |  |  |  |
| Внесение изменений в проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ и подпрограмм сельского поселения Пуш­ной Кольского района Мурманской области | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | по необходимости |  |  |  |  |  |
| Разработка порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на длительный период (внесение изменений в утвержденный порядок) | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | по необходимости |  |  |  |  |  |
| Мероприятия по формированию программного бюджета сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2019-2021 годы | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | 3-4 квартал 2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Задача 3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг** | | | | | | | | |
|  | **Основное мероприятие 3. Мероприятия, направленные на повышение эффективности управления предоставляемых муниципальных услуг** | | | | | | | | |
| *3.1.* | *3.1. Внедрение инструментов нормативного финансирования муниципальных услуг* | | | | | | | | |
| Определение объемов субсидии (финансового обеспечения) на выполнение муниципального задания подведомственными учреждениями на основании утвержденного порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и содержание имущества | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| Утверждение и доведение до получателей бюджетных средств бюджетных ассигнований на выполнение муниципальных заданий подведомственными учреждениями | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| *3.2.* | *3.2. Создание и совершенствование системы управления качеством предоставляемых муниципальных услуг* | | | | | | | | |
| Внедрение и совершенствование системы управления качеством предоставляемых муниципальных услуг на основе разработанных стандартов качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствующей сфере деятельности | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| *3.3.* | *3.3. Повышение открытости деятельности муниципальных учреждений* | | | | | | | | |
| Организация освещения в средствах массовой информации результатов  проведения бюджетной реформы в муниципальном образовании сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Осуществление публикации в средствах массовой информации и (или) сети Интернет, а также в местах предоставления соответствующих услуг утвержденных требований к качеству предоставления муниципальных услуг юридическим и физическим лицам | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Задача 4. Повышение эффективности распределения бюджетных средств** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 4. Мероприятия, направленные на организацию планирования бюджетных обязательств** | | | | | | | | |
| *4.1.* | *4.1. Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований* | | | | | | | | |
| Формирование расчета расходов бюджета сельского поселения Пушной в разрезе получателей бюджетных средств | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| 4.2. | *4.2. Совершенствование ведения реестра расходных обязательств* | | | | | | | | |
| Ведение, анализ и корректировка реестра расходных обязательств | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| Инвентаризация действующих расходных обязательств с целью выявления неэффективных бюджетных расходов | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Задача 5. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 5. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления в целях оптимизации бюджетного процесса.** | | | | | | | | |
| Модернизация процессов формирования и получения различных видов отчетности и иной информации в целях проведения комплексного анализа и оценки на всех стадиях исполнения бюджета | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Приобретение (модернизация) компьютерной техники, оргтехники | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Приобретение комплектующих и расходных материалов для компьютерной и офисной техники | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Приобретение, обновление, сопровождение лицензионного программного обеспечения (включая информационные системы), электронно-цифровых подписей | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  | 290,1 | 96,7 | 96,7 | 96,7 |
| Выполнение работ по заправке картриджей, устранению неисправностей (восстановлению работоспособности) картриджей, оргтехники, электронно-вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования и офисного оборудования | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  | 75,0 | 25,0 | 25,0 | 25,0 |
| Услуги по предоставлению доступа к сети Интернет | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов | Бюджет МО сп Пушной | 188,1 | 62,7 | 62,7 | 62,7 |
| Услуги по технической и информационной поддержке официального сайта администрации сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов | Бюджет МО сп Пушной | 46,8 | 15,6 | 15,6 | 15,6 |
| **Всего по задаче № 5:** | | | | | **600,0** | **200,0** | **200,0** | **200,0** |
| **6.** | **Задача 6. Развитие и совершенствование системы муниципального финансового контроля** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 6. Мероприятия, направленные на организацию муниципального финансового контроля** | | | | | | | | |
| Осуществление функции по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, а также контролю за расходованием средств бюджета сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Организация контроля за эффективностью использования бюджетных ассигнований путем определения критериев эффективности и результативности их использования | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Осуществление внутреннего контроля применительно к подведомственным учреждениям в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, включая составление и исполнение бюджета, ведение бюджетного учета, составление бюджетной отчетности | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по программе:** | | | |  | **600,0** | **200,0** | **200,0** | **200,0** |
|  | *в том числе по источникам финансирования:* | | | | *за счет бюджета МО сп Пушной* | *600,0* | *200,0* | *200,0* | *200,0* |