**Администрация сельского поселения Пушной**

**Кольского района Мурманской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 09.01.2023 г н.п. Пушной № 3**

**Об утверждении муниципальной программы**

**«Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной**

**Кольского района Мурманской области**

**на 2023 - 2025 годы»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 26.12.2017 № 90 «Об утверждении Порядка формирования и Методики оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ» (с изменениями от 04.07.2018 № 41), администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области

***постановляет:***

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2023 – 2025 годы».
2. Считать утратившими силу с 01.01.2023 года постановления администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области:

- от 10.01.2022 г. № 3 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2022 - 2024 годы»;

- от 03.08.2022 г. № 44 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 10.01.2022 г. № 3 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2022 - 2024 годы»»;

- от 26.12.2022 г. № 85 «О внесении изменений в постановление администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области 10.01.2022 г. № 3 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2022 - 2024 годы» (с изменениями от 03.08.2022 г. № 44)».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://mopushnoy51.ru>.

5. Кон­троль за ис­пол­не­ни­ем на­сто­я­ще­го по­ста­нов­ле­ния оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пушной

Кольского района Мурманской области Исаев В.В.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

сельского поселения Пушной

Кольского района Мурманской области

от 09.01.2023 г. № 3

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ РАСХОДОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПУШНОЙ КОЛЬСКОГО РАЙОНА МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**НА 2023-2025 ГОДЫ»**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2023 – 2025 годы» *(далее – Программа)* |
| Основание  для разработки Программы | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». |
| Заказчик  Про­граммы | Администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурман­ской области |
| Разработчик  Программы | Администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурман­ской области |
| Исполнители Программы | Администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области *(далее – Администрация сп Пушной)*, муниципальное казенное учреждение «Управление деятельностью сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области» *(далее – Управление деятельностью сп Пушной)* |
| Цель Программы | Совершенствование системы муниципального управления путем создания усло­вий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспече­нию потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества |
| Задачи Программы | 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области  2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления  3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения му­ниципальных услуг  4. Повышение эффективности распределения бюджетных средств  5. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций  6. Развитие и совершенствование системы муниципального финансового контроля |
| Целевые показатели Программы | 1. Отношение дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области к общему годовому объему доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области в финансовом году (без учета объемов безвозмездных поступлений) 2. Удельный вес расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области, формируемый в рамках программ, в общем объеме расходе бюджета (не менее 90%) 3. Доля муниципальных учреждений, объем бюджетных ассигнований для которых на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ), определен с учетом качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) 4. Повышение уровня планирования и использования бюджетных ассигнований 5. Оптимизация муниципальных функций. 6. Увеличение качества проводимых проверок |
| Основные мероприятия  Программы | 1. Мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области  2. Программно-целевое планирование  3. Мероприятия, направленные на повышение эффективности управления предоставляемых муниципальных услуг  4. Мероприятия, направленные на организацию планирования бюджетных обязательств  5. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления в целях оптимизации бюджетного процесса  6. Мероприятия, направленные на организацию муниципального финансового контроля |
| Сроки и этапы реа­лизации Программы | 2023 - 2025 годы |
| Финансовое обеспечение  Программы | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации программных мероприятий – **330,0 тыс. рублей**, в том числе по источникам финансирования:   * за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области *(далее – бюджет МО сп Пушной)*– 330,0 тыс.рублей, из них:   на 2023 год - 110,0 тыс. рублей;  на 2024 год – 110,0 тыс. рублей;  на 2025 год – 110,0 тыс. рублей. |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Контроль за реализацией Программы осуществляет Администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области |
| Ожидаемые конеч­ные результаты | Переход на качественно новый уровень управления муниципальными финансами |

1. **Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа**

*1.1. Общие положения*

Программа нацелена на повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, качества и доступности муниципальных услуг и основана на комплексном подходе к разработке необходимых мероприятий.

По итогам выполнения Программы должны быть получены следующие результаты:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;

- повышение качества муниципальных услуг, с одной стороны - с позиции эффективности использования бюджетных средств на реализацию мероприятий, с другой стороны - с учетом социальной значимости и необходимости перехода на новый уровень качества жизни населения;

- формирование бюджета с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджета, основанных на реалистичных оценках, планирование бюджетных расходов с четкими задачами, невыполнение которых повлечет сокращение финансирования;

- планирование бюджетных ассигнований на основе реестра расходных обязательств;

- принятие новых расходных обязательств, при наличии оценки необходимых бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и соблюдение установленных бюджетных ограничений при их принятии;

- формирование большей части расходов на основе муниципальных программ;

- совершенствование организации управления расходов бюджета;

- совершенствование открытости и публичности деятельности учреждений, оказывающих муниципальные услуги.

*1.2. Необходимость разработки и реализации Программы*

Объективными факторами для разработки и реализации Программы являются:   
 1. Необходимость выполнения действующих расходных обязательств, реализации приоритетных национальных проектов и социально значимых целевых программ.   
 2. Необходимость реализации мер по повышению доступности и качества оказываемых населению муниципальных услуг, увеличения бюджетной обеспеченности в социально-культурной сфере.   
 Кроме объективных факторов в сфере управления муниципальными финансами сохраняется ряд системных недостатков и нерешенных проблем:

- наличие условий и стимулов для неоправданного увеличения бюджетных расходов, недостаточность условий для мотивации главных распорядителей бюджетных средств и органов местного самоуправления, а также муниципальных учреждений в повышении эффективности бюджетных расходов и своей деятельности в целом;

- потребность в совершенствовании методик оценки деятельности главных распорядителей бюджетных средств и органов местного самоуправления, в том числе оценки эффективности использования ими финансовых ресурсов;

- недостаточно увязанное с бюджетным процессом применение инструментов бюджетирования, ориентированного на результат;

- пробелы в системе муниципального финансового контроля за эффективностью использования бюджетных средств.

В целом реализация Программы направлена на дальнейшее обеспечение устойчивого функционирования бюджетной системы муниципального образования, на наращивание объема и качества муниципальных услуг.

**2. Цели и задачи Программы**

Цель Программы - совершенствование системы муниципального управления путем создания усло­вий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспече­нию потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества.

Направления реализации задач:

***Задача 1.*** Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области.

*1.1. Повышение финансовой устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области, а также снижение объема дефицита и долговой нагрузки на бюджет муниципального образования.*

Обеспечению сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области способствовало соблюдение требований, установленных Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115681;fld=134) Российской Федерации, по размеру дефицита.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в [приложении N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) к Программе мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области.

Ожидаемые результаты:

- обеспечение обоснованного и безопасного объема муниципального долга муниципального образования;

- сокращение дефицита бюджета.

Риски:

- ухудшение условий функционирования экономики, которое может привести к снижению доходов бюджета и, как следствие, к увеличению долговой нагрузки.

*1.2. Сокращение и реструктуризация просроченной кредиторской задолженности*

В целях сокращения и недопущения образования новой кредиторской задолженности необходимо реализовать указанные в [приложении N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) к Программе мероприятия.

Ожидаемые результаты:

- снижение объема реструктуризированной кредиторской задолженности;

- недопущение возникновения новой кредиторской задолженности.

Риски:

- отсутствуют.

*1.3. Повышение качества планирования и управления доходами*

В целях информационного взаимодействия действует Соглашение между УФНС России по Мурманской области и администрацией сельского поселения Пушной. В рамках указанного Соглашения УФНС России по Мурманской области представляет формы налоговой отчетности, содержащие данные о налогооблагаемой базе, сумме начисленных налогов, предоставленных в соответствии с федеральным законодательством и нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения Пушной.

Однако для составления качественного прогноза поступлений налоговых доходов в бюджет муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области указанных данных недостаточно в связи с действием [статьи 102](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=115685;fld=134;dst=101073) Налогового кодекса Российской Федерации (налоговая тайна). В результате снижаются точность прогнозирования доходов и эффективность мероприятий по сокращению недоимки по платежам в бюджет.

В целях роста налогооблагаемой базы, увеличения поступления налогов и иных обязательных платежей в бюджет муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области представители администрации сельского поселения Пушной являются участниками совместной комиссии по налогам и сборам.

Ожидаемые результаты:

- снижение задолженности по платежам в бюджет муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области;

- отсутствие неэффективных налоговых льгот по местным налогам;

- повышение эффективности использования потенциала местных налогов;

- продолжение участия в деятельности межведомственной комиссии по налогам и сборам.

Риски:

- изменение федерального законодательства о налогах и сборах в части местных налогов;

- возникновение новой задолженности по налогам и сборам у налогоплательщиков.

*1.4. Повышение эффективности использования муниципального имущества*

Повышение эффективности использования муниципальной собственности ожидается за счет сдачи в аренду муниципального имущества, в основном в связи с планируемой переоценкой арендной платы за пользование муниципальным имуществом, работой с имеющимися должниками, а также сокращением льгот при использовании объектов муниципальной недвижимости. Вместе с тем на сбор арендной платы влияет изменяющееся количество заключенных договоров аренды в течение отчетного года.

Передача имущества в аренду является одним из источников пополнения бюджета, действенным инструментом развития территории сельского поселения Пушной и создания благоприятных условий для предпринимательства. Основными арендаторами муниципального недвижимого имущества являются представители бизнеса, у которых нет собственных площадей. Зачастую средства, полученные от аренды муниципального имущества, идут на содержание муниципальной казны. Вариантом эффективного использования муниципальной собственности является увязка объема вложенных арендатором средств в капитальный ремонт со сроком действия договора аренды и стоимостью аренды.

Муниципальная собственность используется как инструмент создания привлекательных условий для развития малого бизнеса. Вместе с тем отсутствие полной и достоверной информации об объектах недвижимости и зарегистрированных правах на них делает невозможным эффективное управление недвижимостью на территории муниципального образования в целом.

В рамках Программы предполагается провести комплекс мероприятий, в том числе в соответствии с [пунктом 5 статьи 50](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=117671;fld=134;dst=100628) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" следующие мероприятия по формированию:

- перечня имущества, необходимого для осуществления функций органов местного самоуправления (имущество, входящее в состав муниципальной казны, а также закрепленное на праве оперативного управления, хозяйственного ведения и безвозмездного пользования за организациями муниципальной формы собственности и общественными организациями);

- перечня имущества, подлежащего приватизации;

Ожидаемые результаты:

- повышение эффективности использования муниципальной собственности за счет сдачи в аренду муниципального имущества;

- обеспечение полной инвентаризации объектов муниципальной собственности и их учета.

Риски:

- отсутствуют.

***Задача 2.*** Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления.

Инструментом для достижения улучшения качества жизни населения за счет повышения уровня и объема оказываемых муниципальных услуг, укрепления социальной инфраструктуры и развития муниципального образования являются муниципальные программы.

В целях обеспечения единого подхода к формированию муниципальных программ на муниципальном и региональном уровнях разработаны и утверждены порядки их формирования и реализации.

Для решения поставленной задачи необходимо реализовать указанные в [приложении N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) к Программе мероприятия, направленные на программно-целевое планирование.

Ожидаемые результаты:

- утверждение социально-экономического развития на долгосрочный период;

- внесение изменений в Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ;

- внесение изменений в Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ;

- утверждение программного бюджета.

Риски:

- изменение законодательной базы и применение иных классификационных признаков при разработке программного бюджета на уровне Российской Федерации.

***Задача 3***. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг

Современные подходы к развитию муниципального управления и принципы оптимальности и достаточности оказания муниципальных услуг подразумевают необходимость принятия мер по повышению качества муниципальных услуг и только потом - по оптимизации бюджетных расходов на их обеспечение.

Целями данного направления Программы являются:

- повышение конкурентоспособности, доступности и качества муниципальных услуг;

- создание условий для оптимизации бюджетной сети;

- развитие материально-технической базы муниципальных учреждений, в том числе за счет более активного привлечения средств из внебюджетных источников;

- снижение неустановленных видов оплаты услуг муниципальных учреждений.

Для достижения указанных целей необходимо решить следующие взаимосвязанные задачи:

- внедрение новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг;

- использование расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;

- совершенствование системы управления качеством предоставляемых муниципальных услуг;

- повышение открытости деятельности учреждений, оказывающих муниципальные услуги, для потребителей этих услуг.

Реализация мероприятий в рамках поставленных задач направлена на повышение эффективности предоставления муниципальных услуг при условии сохранения (либо снижения) темпов роста бюджета на их предоставление путем создания условий и стимулов для сокращения внутренних издержек учреждений и привлечения ими внебюджетных источников финансового обеспечения.

Ожидаемый результат:

- определение объемов субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными учреждениями на основании утвержденного порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;

- совершенствование стандартов качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствующей сфере деятельности;

- повышение доступности и качества муниципальных услуг.

Риски:

- к числу возможных рисков для достижения целей выполнения данного мероприятия следует отнести то, что работа в правовом поле по принятым нормативным правовым актам, скорее всего, потребует внесения в них изменений и доработки с учетом практики их применения.

***Задача 4***. Повышение эффективности распределения бюджетных средств

*4.1. Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований*

Бюджет муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

Расходы бюджета в части реализации муниципальных программ формируются на основе перечня муниципальных программ.

Для решения данной задачи необходимо реализовать указанные в [приложении N 1](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) к Программе мероприятия, направленные на повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований.

Ожидаемый результат:

- улучшение качества планирования бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области.

Риски:

- отсутствуют.

*4.2. Совершенствование ведения реестра расходных обязательств*

Необходимость повышения эффективности использования бюджетных средств создает предпосылки для перехода к новым методам бюджетного планирования, ориентированным на конечные результаты.

Нормативно-правовое регулирование расходных обязательств осуществляется в рамках реестра расходных обязательств сельского поселения Пушной.

Составление реестра расходных обязательств, под которым понимается свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств осуществляется с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов.

Данные реестра расходных обязательств используются при разработке проекта бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области и представляют собой единую информационную нормативно-правовую базу данных.

Ежегодно проводимый анализ правовых актов всех уровней нормативного регулирования (федерального, регионального, муниципального) позволяет подтвердить правомерность осуществления соответствующих бюджетных расходов за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области, а также правовые основания для финансирования расходных обязательств.

Формирование проекта бюджета муниципального образования муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области осуществляется на основе применения принципа разграничения действующих и принимаемых обязательств.

Анализ действующих и принимаемых обязательств дает возможность гарантированного обеспечения в полном объеме действующих обязательств, отраженных в реестре расходных обязательств, а также определяет формирование конкретных направлений принимаемых обязательств в соответствии с целями и направлениями социально-экономического развития сельского поселения Пушной.

В рамках настоящей Программы предполагается продолжить работу по повышению организации планирования действующих и вновь принимаемых расходных обязательств, по инвентаризации действующих расходных обязательств с целью выявления неэффективных бюджетных расходов и переориентации их на другие цели.

Ожидаемый результат:

- объемы финансирования действующих расходных обязательств и вновь принимаемые расходные обязательства должны соответствовать целям и направлениям социально-экономического развития муниципального образования.

Риски:

- отсутствуют.

***Задача 5*.** Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций

В целях повышения качества управления муниципальными финансами необходимо продолжать развивать автоматизацию процесса составления проекта бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области, которая обеспечит процесс составления, исполнения бюджета, в дальнейшем бюджетного учета и подготовки финансовой и иной регламентированной отчетности.

Внедрение и усовершенствование автоматизированной системы составления проекта бюджета позволит перейти на качественно новый уровень управления муниципальными финансами и создать инструментарий для принятия обоснованных управленческих решений с целью повышения эффективности и результативности бюджетных расходов.

***Задача 6.*** Развитие и совершенствование системы муниципального финансового контроля.

В целях совершенствования действующей системы муниципального финансового контроля предполагается реализовать комплекс мероприятий в соответствии с приложением № 1

1. **Целевые показатели (индикаторы) Программы и степень**

**их влияния на достижение тактической цели**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N  п/п** | **Целевые показатели**  **(индикаторы)** | **Ед.  изм.** | **Значение показателя (индикатора)** | | | | |
| **Отчетный год** | **Текущий год** | **Годы реализации Подпрограммы** | | |
| **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| 1 | Отношение дефицита бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области к общему годовому объему доходов бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области в финансовом году (без учета объемов безвозмездных поступлений) | % | 2 | 61 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Удельный вес расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области, формируемый в рамках программ, в общем объеме расходе бюджета (не менее 90%) | шт. | 93,5 | 97,7 | 99,8 | 99,9 | 99,8 |
| 3 | Доля муниципальных учреждений объем бюджетных ассигнований для которых на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) определен с учетом качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | Повышение уровня планирования и использования бюджетных ассигнований | да/нет | да | да | да | да | да |
| 5 | Оптимизация муниципальных функций. | да/нет | да | да | да | да | да |
| 6 | Увеличение качества проводимых проверок | да/нет | да | да | да | да | да |

**4. Перечень программных мероприятий**

[План](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) действий, направленных на реализацию Программы, представлен в приложении N 1.

**5. Обоснование ресурсного обеспечения Программы**

Для реализации мероприятий Программы планируется финансирования за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области.

| **Источник финансирования** | **Всего,  тыс.руб.** | **в том числе по годам   реализации, тыс.руб.** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Всего по Программе:** | **330,0** | **110,0** | **110,0** | **110,0** |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области | 330,0 | 110,0 | 110,0 | 110,0 |

**6. Механизм реализации Программы, контроль за ходом ее реализации.**

Заказчиком - координатором Программы является администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области.

Мониторинг и контроль реализации Программы осуществляется администрацией сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области в соответствии с Порядком формирования муниципальных целевых программ, утвержденным постановлением администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 26.12.2017 № 90 (с изменениями от 04.07.2018 № 41).

**7. Оценка экономической, социальной и бюджетной эффективности Программы**

Оценка экономической эффективности реализации Программы производится в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ, утвержденной постановлением администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 26.12.2017 № 90 (с изменениями от 04.07.2018 № 41).

Приложение 1 к муниципальной программе

«Повышение эффективности бюджетных расходов

сельского поселения Пушной Кольского района

Мурманской области на 2023 – 2025 годы»

**Перечень мероприятий по реализации программы**

**«Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной**

**Кольского района Мурманской области на 2023-2025 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цель, задачи,**  **программные**  **мероприятия** | **Заказчик (ГРБС)** | **Исполнитель** | **Срок**  **исполнения** | **Источники финансирования** | **Всего (тыс. руб.)** | **Объем**  **финансирования**  **(тыс. рублей)** | | |
| **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** |
|  | **Цель: совершенствование системы муниципального управления путем создания усло­вий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспече­нию потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества** | | | | | | | | |
| **1** | **Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 1. Мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области** | | | | | | | | |
| *1.1.* | *1.1. Повышение финансовой устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области, а также снижение объема дефицита и долговой нагрузки на бюджет муниципального образования* | | | | | | | | |
| Обеспечение выполнения плана мероприятий по по­вышению поступлений налоговых и неналоговых доходов и сокращение недоимки в бюджет муниципального образования | Администрация сельского поселе­ния Пушной | Администрация сельского поселе­ния Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| Бюджетное планирование с учетом прогноза соци­ально-экономического раз­вития | Админи­страция сель­ского по­селения Пушной | Админи­страция сель­ского по­селения Пушной | 4 квартал |  |  |  |  |  |
| 1.2. | *1.2. Сокращение и реструктуризация просроченной кредиторской задолженности* | | | | | | | | |
| Анализ годовой (полугодо­вой) отчетности в части принятых и неисполнен­ных бюджетных обяза­тельств, которые привели к образованию просроченной кредиторской задолженно­сти | Администрация сельского поселе­ния Пушной | Администрация сельского поселе­ния Пушной | по итогам года  (полу­годия) |  |  |  |  |  |
| Проведение мониторинга образования просроченной кредиторской задолженно­сти и мер по ее сокраще­нию | Админи­страция сельского поселения Пушной | Админи­страция сельского поселения Пушной | ежеме­сячно |  |  |  |  |  |
| Анализ мер, принимаемых к снижению (ликвидации) просроченной кредитор­ской задолженности | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | ежеме­сячно |  |  |  |  |  |
| Направление бюджетопо­лучателям поручений о принятии срочных мер по сокращению просроченной кредиторской задолженно­сти | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | ежеквартально |  |  |  |  |  |
| Оказание методической и консультационной помощи получателям бюджетных средств | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| 1.3. | *1.3. Повышение качества планирования и управления доходами* | | | | | | | | |
| Проведение заседаний Межведомственной комис­сия по обеспечению дохо­дов местных бюджетов с целью увеличения поступ­ления налогов и иных обя­зательных платежей в бюджет | Адми­нистра­ция сель­ского  поселе­ния Пуш­ной | УФНС России по Мур­ман­ской обла­сти, адми­ни­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| Проведение инвентариза­ции нормативных право­вых актов органов мест­ного самоуправления по неналоговым доходам | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| 1.4. | *1.4. Повышение эффективности использования муниципального имущества* | | | | | | | | |
| Обеспечение полной ин­вентаризации объектов муниципальной собствен­ности и их учета | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| Ведение единого реестра договоров аренды и учета недвижимого имущества, находящегося в арендном обороте, а также корректи­ровки величины арендной платы с ориентацией на рыночные цены | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | УМИ Кольского района, адми­ни­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2. Программно-целевое планирование** | | | | | | | | |
| Внесение изменений в по­рядок принятия решений о разработке муниципальных программ и подпрограмм сельского поселения Пуш­ной Кольского района Мурманской области, их формирования и реализа­ции, а также увязка этих процессов с процессом бюджетного планирования | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Администрация сельского поселения Пушной | по необходимости |  |  |  |  |  |
| Внесение изменений в проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ и подпрограмм сельского поселения Пуш­ной Кольского района Мурманской области | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | по необходимости |  |  |  |  |  |
| Разработка порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на длительный период (внесение изменений в утвержденный порядок) | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | по необходимости |  |  |  |  |  |
| Мероприятия по формированию программного бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области на очередной финансовый год и плановый период | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | 3-4 квартал |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Задача 3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг** | | | | | | | | |
|  | **Основное мероприятие 3. Мероприятия, направленные на повышение эффективности управления предоставляемых муниципальных услуг** | | | | | | | | |
|  | Использование инструментов нормативного финансирования муниципальных услуг, включая: -определение объемов субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными учреждениями на основании утвержденного порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;  -утверждение и доведение до получателей бюджетных средств бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания бюджетными учреждениями | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| Совершенствование системы управления качеством предоставляемых муниципальных услуг на основе разработанных стандартов качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствующей сфере деятельности | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| Расходы на освещение в средствах массовой информации нормативно-правовых актов, принятых с целью улучшения качества предоставления муниципальных услуг юридическим и физическим лицам | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| **Всего по задаче № 3:** | | | | | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| **4.** | **Задача 4. Повышение эффективности распределения бюджетных средств** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 4. Мероприятия, направленные на организацию планирования бюджетных обязательств** | | | | | | | | |
| *4.1.* | *4.1. Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований* | | | | | | | | |
| Формирование расчета расходов бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области в разрезе получателей бюджетных средств | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| 4.2. | *4.2. Совершенствование ведения реестра расходных обязательств* | | | | | | | | |
| Ведение, анализ и корректировка реестра расходных обязательств | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| Инвентаризация действующих расходных обязательств с целью выявления неэффективных бюджетных расходов | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Задача 5. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 5. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления в целях оптимизации бюджетного процесса** | | | | | | | | |
| Модернизация процессов формирования и получения различных видов отчетности и иной информации в целях проведения комплексного анализа и оценки на всех стадиях исполнения бюджета | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сп Пушной, Управление деятельностью сп Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| Приобретение (модернизация) компьютерной техники, оргтехники | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сп Пушной, Управление деятельностью сп Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| Приобретение комплектующих и расходных материалов для компьютерной и офисной техники | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сп Пушной, Управление деятельностью сп Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| Приобретение, обновление, сопровождение лицензионного программного обеспечения (включая информационные системы), электронно-цифровых подписей | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сп Пушной, Управление деятельностью сп Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| Выполнение работ по заправке картриджей, устранению неисправностей (восстановлению работоспособности) картриджей, оргтехники, электронно-вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования и офисного оборудования | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сп Пушной, Управление деятельностью сп Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов | Бюджет МО сп Пушной | 30,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Услуги по предоставлению доступа к сети Интернет | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сп Пушной, Управление деятельностью сп Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов | Бюджет МО сп Пушной | 253,2 | 84,4 | 84,4 | 84,4 |
| Услуги по технической и информационной поддержке официального сайта администрации сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сп Пушной, Управление деятельностью сп Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов | Бюджет МО сп Пушной | 46,8 | 15,6 | 15,6 | 15,6 |
| **Всего по задаче № 5:** | | | | | **330,0** | **110,0** | **110,0** | **110,0** |
| **6.** | **Задача 6. Развитие и совершенствование системы муниципального финансового контроля** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 6. Мероприятия, направленные на организацию муниципального финансового контроля** | | | | | | | | |
| Осуществление функции по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, а также контролю за расходованием средств бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| Организация контроля за эффективностью использования бюджетных ассигнований путем определения критериев эффективности и результативности их использования | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
| Осуществление внутреннего контроля применительно к подведомственным муниципальным учреждениям в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, включая ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской отчетности | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в тече­ние 2023-2025  годов |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по программе:** | | | |  | **330,0** | **110,0** | **110,0** | **110,0** |
|  | *в том числе по источникам финансирования:* | | | | *за счет бюджета МО сп Пушной* | *330,0* | *110,0* | *110,0* | *110,0* |