**Администрация сельского поселения Пушной**

**Кольского района Мурманской области**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 25.09.2020 г п. Пушной № 52**

**О внесении изменений в постановление администрации сельского**

**поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 09.01.2020 № 3 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района**

**Мурманской области на 2020 - 2022 годы»»**

С целью приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области

***постановляет:***

1. Внести в муниципальную программу «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2020 -2022 годы», утвержденную постановлением администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области от 09.01.2020 № 3 следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2020 -2022 годы» строку: «Исполнители Программы» и строку: «Финансовое обеспечение Программы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнители  Программы | Администрация сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области *(далее – Администрация сп Пушной)*, муниципальное казенное учреждение «Управление деятельностью сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области» *(далее – Управление деятельностью сп Пушной)* |
| Финансовое обеспечение  Программы | Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации программных мероприятий – **558,0 тыс. рублей**, в том числе по источникам финансирования:   * за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области – 558,0 тыс.рублей, из них:   на 2020 год - 158,0 тыс. рублей;  на 2021 год – 200,0 тыс. рублей;  на 2022 год – 200,0 тыс. рублей. |

1.2. Перечень программных мероприятий, [план](consultantplus://offline/main?base=RLAW087;n=34553;fld=134;dst=100369) действий, направленных на реализацию Программы, изложить в новой редакции согласно приложению 1.

1.3. Обоснование ресурсного обеспечения Программы изложить в следующей редакции:

«Для реализации мероприятий Программы планируется финансирования за счет средств бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области. Возможно привлечение средств областного бюджета на условиях софинансирования расходов.

| **Источник финансирования** | **Всего,  тыс.руб.** | **в том числе по годам   реализации, тыс.руб.** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Всего по Программе:** | **558,0** | **158,0** | **200,0** | **200,0** |
| в том числе за счет средств: |  |  |  |  |
| бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области | 558,0 | 158,0 | 200,0 | 200,0 |

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://mopushnoy51.ru>

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Пушной

Кольского района Мурманской области Исаев В.В.

**Приложение 1 к муниципальной программе**

**«Повышение эффективности бюджетных расходов**

**сельского поселения Пушной Кольского района**

**Мурманской области на 2020 – 2022 годы»**

**Перечень мероприятий по реализации программы**

**«Повышение эффективности бюджетных расходов сельского поселения Пушной**

**Кольского района Мурманской области на 2020-2022 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цель, задачи,**  **программные**  **мероприятия** | **Заказчик (ГРБС)** | **Исполнитель** | **Срок**  **исполнения** | **Источники финансирования** | **Всего (тыс. руб.)** | **Объем**  **финансирования**  **(тыс. рублей)** | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** |
|  | **Цель: совершенствование системы муниципального управления путем создания усло­вий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций и обеспече­нию потребностей граждан и общества в муниципальных услугах, их доступности и качества** | | | | | | | | |
| **1** | **Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 1. Мероприятия, направленные на обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области** | | | | | | | | |
| *1.1.* | *1.1. Повышение финансовой устойчивости бюджета сельского поселения Пушной, а также снижение объема дефицита и долговой нагрузки на бюджет сельского поселения Пушной* | | | | | | | | |
| Обеспечение выполнения плана мероприятий по по­вышению поступлений налоговых и неналоговых доходов и сокращение недоимки в бюджет сель­ского поселения Пушной на 2020-2022 годы | Администрация сельского поселе­ния Пушной | Администрация сельского поселе­ния Пушной | в тече­ние 2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Бюджетное планирование с учетом прогноза соци­ально-экономического раз­вития | Админи­страция сель­ского по­селения Пушной | Админи­страция сель­ского по­селения Пушной | 4 квартал |  |  |  |  |  |
| 1.2. | *1.2. Сокращение и реструктуризация просроченной кредиторской задолженности* | | | | | | | | |
| Анализ годовой (полугодо­вой) отчетности в части принятых и неисполнен­ных бюджетных обяза­тельств, которые привели к образованию просроченной кредиторской задолженно­сти | Администрация сельского поселе­ния Пушной | Администрация сельского поселе­ния Пушной | по итогам года  (полу­годия) |  |  |  |  |  |
| Проведение мониторинга образования просроченной кредиторской задолженно­сти и мер по ее сокраще­нию | Админи­страция сельского поселения Пушной | Админи­страция сельского поселения Пушной | ежеме­сячно |  |  |  |  |  |
| Анализ мер, принимаемых к снижению (ликвидации) просроченной кредитор­ской задолженности | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | ежеме­сячно |  |  |  |  |  |
| Направление бюджетопо­лучателям поручений о принятии срочных мер по сокращению просроченной кредиторской задолженно­сти | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | ежеквартально |  |  |  |  |  |
| Оказание методической и консультационной помощи получателям бюджетных средств | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| 1.3. | *1.3. Повышение качества планирования и управления доходами* | | | | | | | | |
| Проведение заседаний Межведомственной комис­сия по обеспечению дохо­дов местных бюджетов с целью увеличения поступ­ления налогов и иных обя­зательных платежей в бюджет | Адми­нистра­ция сель­ского  поселе­ния Пуш­ной | ИФНС № 7 по Мур­ман­ской обла­сти, адми­ни­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Проведение инвентариза­ции нормативных право­вых актов органов мест­ного самоуправления по неналоговым доходам | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| 1.4. | *1.4. Повышение эффективности использования муниципального имущества* | | | | | | | | |
| Обеспечение полной ин­вентаризации объектов муниципальной собствен­ности и их учета. | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Ад­мини­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Ведение единого реестра договоров аренды и учета недвижимого имущества, находящегося в арендном обороте, а также корректи­ровки величины арендной платы с ориентацией на рыночные цены | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | УМИ Кольского района, адми­ни­стра­ция сель­ского посе­ления Пуш­ной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 2. Программно-целевое планирование** | | | | | | | | |
| Внесение изменений в по­рядок принятия решений о разработке муниципальных программ и подпрограмм сельского поселения Пуш­ной Кольского района Мурманской области, их формирования и реализа­ции, а также увязка этих процессов с процессом бюджетного планирования | Адми­нистра­ция сель­ского поселе­ния Пуш­ной | Администрация сельского поселения Пушной | по необходимости |  |  |  |  |  |
| Внесение изменений в проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ и подпрограмм сельского поселения Пуш­ной Кольского района Мурманской области | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | по необходимости |  |  |  |  |  |
| Разработка порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на длительный период (внесение изменений в утвержденный порядок) | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | по необходимости |  |  |  |  |  |
| Мероприятия по формированию программного бюджета сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области на 2020-2022 годы | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | 3-4 квартал 2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| **3.** | **Задача 3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг** | | | | | | | | |
|  | **Основное мероприятие 3. Мероприятия, направленные на повышение эффективности управления предоставляемых муниципальных услуг** | | | | | | | | |
| *3.1.* | *3.1. Внедрение инструментов нормативного финансирования муниципальных услуг* | | | | | | | | |
| Определение объемов субсидии (финансового обеспечения) на выполнение муниципального задания подведомственными учреждениями на основании утвержденного порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и содержание имущества | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| Утверждение и доведение до получателей бюджетных средств бюджетных ассигнований на выполнение муниципальных заданий подведомственными учреждениями | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| *3.2.* | *3.2. Создание и совершенствование системы управления качеством предоставляемых муниципальных услуг* | | | | | | | | |
| Внедрение и совершенствование системы управления качеством предоставляемых муниципальных услуг на основе разработанных стандартов качества муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в соответствующей сфере деятельности | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| *3.3.* | *3.3. Повышение открытости деятельности муниципальных учреждений* | | | | | | | | |
| Организация освещения в средствах массовой информации результатов  проведения бюджетной реформы в муниципальном образовании сельское поселение Пушной Кольского района Мурманской области | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Осуществление публикации в средствах массовой информации и (или) сети Интернет, а также в местах предоставления соответствующих услуг утвержденных требований к качеству предоставления муниципальных услуг юридическим и физическим лицам | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| **4.** | **Задача 4. Повышение эффективности распределения бюджетных средств** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 4. Мероприятия, направленные на организацию планирования бюджетных обязательств** | | | | | | | | |
| *4.1.* | *4.1. Повышение качества и объективности планирования бюджетных ассигнований* | | | | | | | | |
| Формирование расчета расходов бюджета сельского поселения Пушной в разрезе получателей бюджетных средств | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| 4.2. | *4.2. Совершенствование ведения реестра расходных обязательств* | | | | | | | | |
| Ведение, анализ и корректировка реестра расходных обязательств | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| Инвентаризация действующих расходных обязательств с целью выявления неэффективных бюджетных расходов | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | ежегодно |  |  |  |  |  |
| **5.** | **Задача 5. Создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению муниципальных функций** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 5. Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления в целях оптимизации бюджетного процесса.** | | | | | | | | |
| Модернизация процессов формирования и получения различных видов отчетности и иной информации в целях проведения комплексного анализа и оценки на всех стадиях исполнения бюджета | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Приобретение (модернизация) компьютерной техники, оргтехники | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Приобретение комплектующих и расходных материалов для компьютерной и офисной техники | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Приобретение, обновление, сопровождение лицензионного программного обеспечения (включая информационные системы), электронно-цифровых подписей | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов | Бюджет МО сп Пушной | 238,8 | 70,0 | 84,4 | 84,4 |
| Выполнение работ по заправке картриджей, устранению неисправностей (восстановлению работоспособности) картриджей, оргтехники, электронно-вычислительных машин и используемого совместно с ними периферийного оборудования и офисного оборудования | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов | Бюджет МО сп Пушной | 60,0 | 10,0 | 25,0 | 25,0 |
| Услуги по предоставлению доступа к сети Интернет | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов | Бюджет МО сп Пушной | 212,4 | 62,4 | 75,0 | 75,0 |
| Услуги по технической и информационной поддержке официального сайта администрации сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов | Бюджет МО сп Пушной | 46,8 | 15,6 | 15,6 | 15,6 |
| **Всего по задаче № 5:** | | | | | **558,0** | **158,0** | **200,0** | **200,0** |
| **6.** | **Задача 6. Развитие и совершенствование системы муниципального финансового контроля** | | | | | | | | |
| **Основное мероприятие 6. Мероприятия, направленные на организацию муниципального финансового контроля** | | | | | | | | |
| Осуществление функции по контролю за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов, а также контролю за расходованием средств бюджета сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Организация контроля за эффективностью использования бюджетных ассигнований путем определения критериев эффективности и результативности их использования | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
| Осуществление внутреннего контроля применительно к подведомственным учреждениям в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, включая составление и исполнение бюджета, ведение бюджетного учета, составление бюджетной отчетности | Администрация сельского поселения Пушной | Администрация сельского поселения Пушной | в течение  2020-2022  годов |  |  |  |  |  |
|  | **Итого по программе:** | | | |  | **558,0** | **158,0** | **200,0** | **200,0** |
|  | *в том числе по источникам финансирования:* | | | | *за счет бюджета МО сп Пушной* | *558,0* | *158,0* | *200,0* | *200,0* |