

**Администрация сельского поселения Пушной  
Кольского района Мурманской области**

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля  
о проведении \_\_\_\_\_ плановой/выездной \_\_\_\_\_ проверки  
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)  
юридического лица, индивидуального предпринимателя  
от “ 29 ” октября 2014 г. № 53

1. Провести проверку в отношении \_\_\_\_\_

Муниципальное общеобразовательное учреждение Пушновская средняя общеобразовательная  
школа муниципального образования Кольский район мурманской области  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: н.п. Пушной, ул. Центральная, д.1а

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место  
жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки: Спиридонову Антони-  
ну Анатольевну - заместителя главы администрации сельского поселения Пушной, Калинину  
Ольгу Анатольевну – специалиста 1 категории администрации сельского поселения Пушной,  
Ткаленко Оксану Юрьевну – специалиста-юриста администрации сельского поселения Пушной.  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц),  
уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных  
организаций следующих лиц: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов  
и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации  
и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: выполнения плана проведения плановых про-  
верок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2014 год, доведенного до за-  
интересованных лиц посредством размещения на официальном Интернет-сайте сельского посе-  
ления Пушной Кольского района Мурманской области.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
  - ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
- б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:
  - реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
  - реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;
  - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
  - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: Оценка выполнения требований земельного законодательства Российской Федерации

---

6. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

**соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;**

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

**по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;**

**по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;**

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

7. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней

---

К проведению проверки приступить

с “ 17 ” ноября 2014 г.

Проверку окончить не позднее

“ 28 ” ноября 2014 г.

8. Правовые основания проведения проверки: Федеральный закон от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Решение Совета депутатов сельского поселения Пушной «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории сельского поселения Пушной № 34/6 от 24.04.2013 года.

---

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

9. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки: 1. Проверка использования земельного участка по целевому назначению;

2. Проверка осуществления мероприятий по охране земель (вывоз бытового и строительного мусора, заключение соответствующих договоров).

10. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Постановление № 39 от 26.04.2013 года «Об утверждении административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля на территории сельского поселения Пушной Кольского района Мурманской области.

---

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

11. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

2. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

3. Устав (Положение) юридического лица;

4. Документы физического лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;
5. Приказ о назначении на должность директора МОУ Пушновская СОШ;
6. Договор о вывозе бытовых отходов и строительного мусора;
7. Документы, подтверждающие право пользования, владения, распоряжения МОУ Пушновская СОШ земельными участками.

Глава сельского поселения Пушной

Кольского района Мурманской области Исаев В.В.

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя  
руководителя органа государственного контроля (надзора),  
органа муниципального контроля, издавшего распоряжение  
или приказ о проведении проверки)

---

(подпись, заверенная печатью)

Ткаленко Оксана Юрьевна - юрист администрации сельского поселения Пушной Кольского Мурманской области,  
тел. 88155347296, эл. адрес [topushnoy@yandex.ru](mailto:topushnoy@yandex.ru)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно  
подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))